

DOCUMENTACION NECESARIA PARA FORMALIZAR LA MATRICULA

- Certificado de empadronamiento y convivencia de la unidad familiar
- Fotocopia del Libro de Familia
- Fotocopia de la Declaración de la Renta de ambos padres del ejercicio anterior.
- Certificado de Tesorería de inexistencia de deudas Tasa escuela Infantil
- Ficha de Terceros debidamente cumplimentada para domiciliación recibos
- Documentación justificada para la obtención de la bonificación/exención cuota

El/La SOLICITANTE, se hace responsable de la veracidad de los datos y de la documentación aportada, y faculta al Ayuntamiento para que realice las comprobaciones que estime oportunas.

En Chinchilla de Montearagón, a _____ de _____ 2022

El/La solicitante

Fdo.: _____